

Sterk aan het werk

Loopbaantraining voor werkenden en werkzoekenden

Antwoorden bij de opdrachten uit het boek

Dorothe Pietersma

uitgeverij | C
coutinho

bussum 2011

Deze antwoorden bij de opdrachten uit het boek horen bij **Sterk aan het werk** van Dorothé Pietersma.

© 2011 Uitgeverij Coutinho bv

Alle rechten voorbehouden.

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet van 1912 gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16 h Auteurswet 1912 dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan Stichting Reprorecht (Postbus 3051, 2130 KB Hoofddorp, www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van (een) gedeelte(n) uit deze uitgave in bloemlezingen, readers en andere compilatiewerken (artikel 16h Auteurswet 1912) kan men zich wenden tot Stichting PRO (Stichting Publicatie- en Reproductierechten Organisatie, Postbus 3060, 2130 KB Hoofddorp, www.stichting-pro.nl).

Uitgeverij Coutinho

Postbus 333

1400 AH Bussum

info@coutinho.nl

www.coutinho.nl

Noot van de uitgever

Wij hebben alle moeite gedaan om rechthebbenden van copyright te achterhalen. Personen of instanties die aanspraak maken op bepaalde rechten, wordt vriendelijk verzocht contact op te nemen met de uitgever.

ISBN 978 90 469 0277 6

NUR 114

Hoofdstuk 1 Weten wat je wilt

Opdracht 1.2

- 1 waar
- 2 niet waar
- 3 waar
- 4 niet waar
- 5 waar
- 6 waar
- 7 niet waar
- 8 waar
- 9 waar
- 10 niet waar
- 11 waar
- 12 niet waar

Opdracht 1.3

- 1 Amel heeft geleerd zelf beslissingen te nemen. Ze is onafhankelijk.
- 2 Hakim heeft doorzettingsvermogen. Hij gaat niet bij de pakken neerzitten, hij probeert iets van zijn leven te maken.
- 3 Shaza heeft met het zelfstandig leren van een taal laten zien dat ze doorzettingsvermogen heeft en goed kan leren.

Opdracht 1.4

Geen eenduidige antwoorden; verschillende opvattingen zijn mogelijk.

Hoofdstuk 2 Werk zoeken

Opdracht 2.2

- gehoord van een vriendin
- personeel
- gesolliciteerd
- aangenomen
- collega
- familie
- vrijwilligerswerk
- koffie drinken
- zondagkrant lezen
- brief geschreven
- werk gevonden
- gekozen
- moeilijk
- afwachten
- wil je werken, moet je durven
- overal naar binnen
- geplaagd
- mondeling
- kansen krijgen
- schriftelijk solliciteren
- nummer
- proef, zonder geld
- vast contract
- parttimer

Opdracht 2.3

- 1 Via een vriendin.
- 2 Via een advertentie in de krant.
- 3 Door mondeling te solliciteren. Hij ging naar bedrijven toe.
- 6 Hij zegt dit tegen zichzelf, zodat hij om werk durft te vragen.
- 8 Hij heeft zijn werk goed gedaan en een vast contract als parttimer gekregen.

Opdracht 2.9

- Met mevrouw De Boer.
- Je spreekt met Najia Farzan.
- De tijd gaat zo snel.
- Hoe gaat het met jou?
- Ik zoek vrijwilligerswerk.
- Ik bezoek oude mensen in een zorgcentrum.
- Werken met kinderen vind ik leuk.
- Heb je haar adres voor me?
- Weet je op welke dagen ze werkt?
- Ik kom binnenkort een kop koffie halen.
- Jij veel plezier woensdag.
- Tot gauw.

Opdracht 2.10

- 1 spreekt
- 2 Hoe
- 3 mij
- 4 zoek
- 5 leuk
- 6 naam telefoonnummer
- 7 bellen
- 8 Tot

Hoofdstuk 3 Een bedrijf bellen

Opdracht 3.2

- 1 Nee, ze wordt meteen uitgenodigd.
- 2 Haar bankpasje en haar legitimatiebewijs.
- 3 Ieren hoe ik moet praten met mensen / fouten
- 4 Hij hoeft niet bang te zijn. Mensen vinden het goed dat je belt en ze willen je graag helpen.

Opdracht 3.5

- 1 waar
- 2 waar
- 3 waar
- 4 waar
- 5 waar
- 6 waar
- 7 waar
- 8 niet waar
- 9 niet waar

Opdracht 3.6

- 1 Bel ik gelegen?
- 2 Ouderen bezoeken en gastvrouw worden in het restaurant.
- 3 Wanneer zou u kunnen?
- 4 Mevrouw Idrissi bedankt Najia. Ze hebben een afspraak gemaakt.

Opdracht 3.7

- Wie kan ik daarover spreken?
- Ik verbind u door met mevrouw Jansen.
- Ik zag op internet dat u een conciërge zoekt.
- Ik wil graag een paar vragen stellen.
- Dat kan niet.
- Er zijn inderdaad vier locaties.
- Dat is ver weg.
- Hoe vaak is dat?
- En soms vergaderen we 's middags.
- Ik ga snel een brief schrijven.

Opdracht 3.8

- 1 Op welke locatie is de vacature? Hoe vaak is dat? (een vraag over 's avonds werken)
- 2 Ongeveer één keer per maand.
- 3 Er is een ouderavond, een vergadering of een feest.
- 4 Adriana gaat een brief schrijven, en mevrouw Jansen wenst haar succes.

Opdracht 3.9

- Ik zoek werk als ICT'er.
- Wat kan ik voor u doen?
- Ik heb jullie folder bekeken.
- Ik wil graag bij Staal bv werken.
- Er zijn momenteel geen vacatures.
- Weet u of er binnenkort een vacature komt?
- We hebben geen mensen nodig.
- We willen uw brief en cv graag hebben.
- Ik zal een open sollicitatie sturen.
- Mijn e-mailadres is rietschoten@staal.nl.
- Ik mail de informatie.

Opdracht 3.10

- 1 Afdeling Human Resource; Personeelszaken.
- 2 Nee.
- 3 Er zijn vaak mensen nodig. Hij kan dan uitgenodigd worden.
- 4 Nee.
- 5 Soms, als er toevallig snel een vacature komt of als men erg enthousiast over je is. Het gebeurt niet zo vaak.

Opdracht 3.11

- 1 gelezen
- 2 gevonden
- 3 gezien
- 4 gebeld
- 5 gemaakt
- 6 geschreven
- 7 meegenomen
- 8 gezien
- 9 gedurfd
- 10 geschreven

Hoofdstuk 4 Een sollicitatiegesprek

Opdracht 4.2

- de afdeling Personeelszaken
- een zorginstelling
- goed
- verzorgd
- netjes
- aankijkt
- stevige hand
- eerste indruk
- rechtop zit
- koffie drinken
- met twee woorden spreekt
- werkervaring
- ervaring in vrijwilligerswerk

Opdracht 4.4

- 1 waar
- 2 niet waar
- 3 waar
- 4 waar
- 5 niet waar
- 6 niet waar

Opdracht 4.5

- 1 Werk in de zorgsector, helpende welzijn.
- 2 Ja.
- 3 Sociale vaardigheden: omgaan met cliënten, collega's en de werkgever.
- 4 Nee, ze komt niet zenuwachtig over.
- 5 Het past goed bij haar; ze vindt het leuk; ze heeft een diploma en ze wil graag in een klein team werken waar een goede sfeer is.
- 6 Het werk past bij mij.

Opdracht 4.6

- 1 Iets vertellen over de instelling, naar het cv van Amel kijken, Arina stelt een aantal vragen, Amel kan vragen stellen.
- 2 Ze heeft bijna haar diploma; de instelling lijkt haar goed; ze houdt van een kleine instelling; de sfeer is goed.
- 3 Ze ziet dat zorg meer is dan wassen en eten geven. Zorg is ook de mensen een heel leuke dag bieden. Haar cultuur heeft haar geleerd om liefdevol en zorgzaam te zijn, en dat wil ze graag op de werkvloer inbrengen.

Opdracht 4.8

	een kwaliteit	geen kwaliteit
Ik kan goed samenwerken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik ben flexibel.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik ben jarig.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ik heb een kind.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ik heb doorzettingsvermogen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik kan goed luisteren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik ben handig.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik ben blij.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ik werk gedisciplineerd.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik werk snel.	soms wel, soms niet	
Ik werk langzaam.	soms wel, soms niet	
Ik neem initiatief.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.6 Tips bij een gesprek over werk of vrijwilligerswerk

	s	i
Kom op tijd.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Neem je cv (curriculum vitae) mee naar het gesprek.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zoek informatie over het bedrijf.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oefen in praten over je kwaliteiten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Oefen in praten over je motivatie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bedenk vragen die je tijdens het gesprek kunt stellen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bedenk wat je zelf wilt: hoeveel uur per week, op welke dagen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vraag aan het eind wanneer je hoort of je aangenomen bent.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zet je mobieltje uit tijdens het gesprek.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vraag hoeveel je verdient.	soms, niet altijd bij het eerste gesprek	

Hoofdstuk 5 In gesprek over het arbeidscontract

Opdracht 5.2

Hakim praat over werken zonder contract. Wat vindt zijn vriend belangrijk?

- vakantie
- werktijd

Arina praat over verschillende contracten. Welke woorden hoor je?

- tijdelijk contract
- bepaalde tijd
- vast contract
- onbepaalde tijd

Shaza heeft werk gevonden. Ze tekent een arbeidscontract. Welke afspraken noemt Arina?

- salaris
- bepaalde tijd
- proeftijd
- werktijden
- hoeveel uur werk ik?
- pensioen
- welk werk moet ik precies doen?
- reiskostenvergoeding
- de opzegtermijn
- vakantie

Opdracht 5.5

- 1 parttime
- 2 vast
- 3 onbepaalde tijd
- 4 ongeschikt
- 5 plichten
- 6 gezond/beter
- 7 ontslag krijgen
- 8 onvrijwillig of: vrijwillig werk – betaald werk
- 9 een afspraak afzeggen
- 10 de werkgever

Hoofdstuk 6 Ziek en beter melden

Opdracht 6.2

- 1 niet waar
- 2 waar
- 3 niet waar
- 4 waar
- 5 waar
- 6 niet waar

Opdracht 6.3

- Kan ik Aarbi aan de telefoon krijgen?
- Nee, hij is er niet.
- Ik verbind je door.
- Ik ben ziek.
- Ik kom twee weken niet.
- Niets ernstigs, hoop ik?
- Ik heb een flinke griep te pakken.
- Ik hoop dat ik maandag weer kan werken.
- Veel sterkte.
- Tot bellens.

Opdracht 6.4

- 1 Ik ben ziek. Ik kan niet komen vandaag.
- 2 Niets ernstigs, hoop ik? Weet je wanneer je weer kunt werken?
- 3 Vrijdag even bellen om te zeggen hoe het gaat.

Opdracht 6.5

- Goedemorgen, sba, met Tineke de Wit.
- Kan ik Aarbi spreken?
- Ik verbind je door.
- Ik kom dinsdag weer werken.
- Ben je weer opgeknapt?
- Ik heb nog koorts.
- Tot maandag.

Opdracht 6.6

- 1 De baas belt om elf uur.
- 2 Hoelang blijf je ziek?
- 3 Wanneer ga je weer aan de gang?
- 4 Ik moet voor negen uur bellen.
- 5 Vroeg bellen is belangrijk.
- 6 Mijn baas moet iemand zoeken.
- 7 Misschien krijg ik controle.

Hoofdstuk 7 Contact met collega's

Opdracht 7.2

- problemen
- bakkerij
- meel
- water
- gist
- verschillen
- Tunesische cultuur
- vriend
- rekening gehouden
- elke dag
- dagje thuisblijven
- gelijk
- samen
- op tijd
- vergadering
- alleen
- klachten
- buikpijn
- stress
- direct
- niet blij
- hartproblemen
- geleerd
- ja zeggen

Opdracht 7.3

- 1 Hakim heeft problemen met communicatie. Collega's spreken niet zo goed Nederlands. Oplossing: langzaam praten, dingen aanwijzen enzovoort.
- 2 In Tunesië houdt men meer rekening met privéomstandigheden, bijvoorbeeld als je kind een keertje ziek is, kun je een dagje thuisblijven.
- 3 Verschillende antwoorden mogelijk.
- 4 Amel kreeg klachten door problemen met een collega. Ze noemt stress en hoofdpijn, ze voelde zich niet lekker in haar lichaam.
- 5 Ik zeg het direct als me iets dwarszit.
- 6 Verschillende antwoorden mogelijk.
- 7 Praten met de betreffende collega of met de leidinggevende. Zorgen voor voldoende ontspanning na het werk, zoals een sport of hobby. Ontspanningsoefeningen.

Opdracht 7.5

- 1 niet waar
- 2 niet waar
- 3 waar
- 4 waar
- 5 niet waar
- 6 waar

Opdracht 7.6

- 1 Over werk, wanneer ze examen moet doen, koken en andere dingen.

Opdracht 7.7

- 1 informeel
- 2 feedback krijgen
- 3 nadeel
- 4 het feit
- 5 veel
- 6 snel
- 7 ongezellig
- 8 alleen
- 9 te laat
- 10 de oplossing

Hoofdstuk 8 Het werkoverleg

Opdracht 8.2

Hakim

- 1 waar
- 2 niet waar
- 3 niet waar

Shaza

- 1 niet waar
- 2 waar
- 3 niet waar
- 4 waar

Amel

- 1 waar
- 2 niet waar
- 3 waar
- 4 niet waar
- 5 niet waar
- 6 waar
- 7 waar

Opdracht 8.3

- 1 Omdat Hakim niet goed weet wat hij moet doen.
- 2 Opruimen en schoonmaken na een feest; grote schoonmaak.

Opdracht 8.4

Zinnen	Werkoverleg	Overdracht
De kamers van mevrouw Jansen en meneer Abdi zijn klaar. Kamer nummer 34 moet nog schoongemaakt worden.		x
Ik heb de dozen gevuld. Ze moeten nog in de vrachtwagen geladen worden.		x
Malika, wil jij vanmiddag aan kassa 3 zitten? Wilma, jij gaat dan naar de klantenservice.	x	
Herman is ziek vandaag. Johan, ik wil dat jij zijn plaats aan de band inneemt.	x	
Ik heb vanochtend met de bewoners gewandeld. Vanmiddag krijgt mevrouw Desa bezoek van haar zoon.		x
Wie rijdt de heftruck en wie staat in de fabriek vanochtend?	x	
Er moeten nog drie orders de deur uit. Daar ben ik niet aan toe gekomen.		x

Hoofdstuk 9 Een functioneringsgesprek

Opdracht 9.2

- 1 niet waar
- 2 waar
- 3 waar
- 4 waar
- 5 waar
- 6 waar
- 7 niet waar
- 8 waar
- 9 niet waar
- 10 waar
- 11 niet waar

Opdracht 9.3

- 1 Wat gaat goed en wat gaat niet goed; hoe is de samenwerking met collega's; toekomst-plannen.
- 2 Ze krijgt punten en bij een bepaald aantal punten krijgt ze een cadeautje.
- 3 Nee.
- 4 Ze maakt fouten in haar rapportage.
- 5 Ze vindt dat haar leidinggevende wat strenger moet zijn bij sommige mensen en ze vindt dat de vergaderingen te lang duren.
- 6 Een opleiding op niveau 3 volgen.

Opdracht 9.4

- 1 Kunnen we een afspraak maken?
- 2 Wanneer heb je tijd?
- 3 Hoelang duurt het gesprek?
- 4 Mag ik een opleiding volgen?
- 5 Welke opleiding wil je volgend jaar doen?
- 6 Kan ik minder werken?
- 7 Waarom kan dat niet?