

## PERSOONLIJK ACTIEPLAN

Lees eerst de vragen.

Welke vragen zijn voor jou belangrijk?

Probeer de vragen die voor jou belangrijk zijn te beantwoorden.

Maak op de volgende bladzijden een actieplan.

- 1 Wat voor werk wil ik hebben?
  
- 2 Welke diploma's heb ik?
  
- 3 Heb ik diploma's die ik moet laten waarderen?
  
- 4 Waar kan ik mijn diploma's laten waarderen?
  
- 5 Moet ik nog iets bijleren?
  
- 6 Waar en hoe kan ik iets bijleren?
  
- 7 Heb ik nog meer informatie nodig over het werk of beroep?
  
- 8 Hoe kom ik aan die informatie?
  - Informatie uit een boek.
  - Informatie van internet.
  - Informatie van de docent.
  - Informatie van een school, waar je voor dit beroep wordt opgeleid.
  - Informatie van een medecursist of iemand die dit werk al doet.
  - Informatie van familie of vrienden.
  - Informatie van het CWI.
  - Informatie van het uitzendbureau.
  - Informatie van een adviesbureau.
  - Informatie van een bedrijf waar dit werk gedaan wordt.
  - Informatie bij de Kamer van Koophandel.
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_

9 Waar en hoe vind ik vacatures?

- Bij het CWI.
- Bij het Uitzendbureau.
- Bij een Adviesbureau.
- Op internet.
- Door te informeren bij een medecursist of oud-collega.
- Door te informeren bij familie of vrienden.
- Door te informeren bij een bedrijf waar dit werk gedaan wordt.
- Door in de krant te zoeken.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

10 Bij wie ga ik me inschrijven?

11 Welke vacatures heb ik gevonden?

12 Wat zijn de functie-eisen?

13 Voldoe ik daaraan?

14 Ga ik eerst bellen naar het bedrijf voor meer informatie over de vacature?

15 Met wie ga ik een afspraak maken?

16 Aan wie stuur ik een sollicitatiebrief?

17 Bij wie laat ik mijn c.v. achter?

MIJN PERSOONLIJK ACTIEPLAN OM WERK TE ZOEKEN

Naam \_\_\_\_\_

Leeftijd \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Ik zoek werk voor het volgende beroep: \_\_\_\_\_

Wat ga ik eerst doen en wat daarna?

Stap 1 \_\_\_\_\_

Stap 2 \_\_\_\_\_

Stap 3 \_\_\_\_\_

Stap 4 \_\_\_\_\_

Stap 5 \_\_\_\_\_

Stap 6 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Stap 1** Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe.

**Stap 2** 

---

Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

---

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

---

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

---

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe.

**Stap 3** 

---

Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

---

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

---

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

---

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe.

**Stap 4** 

---

Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

---

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

---

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

---

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe.

**Stap 5** 

---

Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

---

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

---

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

---

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe.



**Stap 6** 

---

Wat ga ik doen?

Hoe ga ik het doen?

Wat heb ik nodig, wat moet ik meebrengen?

---

Wat heb ik gedaan? Een kort verslag.

---

Wat ben ik te weten gekomen?

Wat ging er goed?

Wat moet beter?

Hoe ga ik nu verder? Wat moet ik nog meer doen?

---

Voeg eventuele vacatures, brieven, informatiefolders, notities, foto's, formulieren en dergelijke toe..